

Договор об организации отдыха и оздоровления ребёнка в лагере с дневным пребыванием при МБОУ «Широковская СОШ»

село Широковское

«20» мая 2024 г.

МБОУ «Широковская СОШ» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Захаровой Надежды Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и гр. _____

(Ф.И.О.). являющийся отцом, матерью или законным представителем (нужное подчеркнуть), далее именуемый «Родитель». несовершеннолетнего _____ (Ф.И. учащегося)

«_____» _____ 20____ года рождения, с другой стороны. заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ «Широковская СОШ» (далее - ЛДП) в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Период деятельности ЛДП с 03.06.2024г. по 24.06.2024 г. (выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни), с 9.00 до 13.00 ч.

1.3. Место осуществления деятельности ЛДП: Курганская область, Далматовский район, с. Широковское, ул. Свердлова, д. 52

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.2. Знакомить Родителя с условиями размещения Ребенка в ЛДП. Положением о ЛДП. лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.3. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Организации и предоставляемым услугам. в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Родителю о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки. и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным транспортом.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Требовать от Родителя возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать ежедневную явку ребенка в ЛДП к началу работы ЛДП.

2.3.2. Оплатить страхование жизни и здоровья ребенка в период пребывания в ЛДП в сумме 25 (Двадцать пять) рублей.

2.3.3. Уведомлять о неявке ребенка в ЛДП за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.3.4. Предоставить в полном объеме документы, необходимые для зачисления ребенка в ЛДП МБОУ «Широковская СОШ».

2.3.5. Лично передавать и забирать ребенка из ЛДП, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка из ЛДП, предоставить заявление на имя начальника ЛДП, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из ЛДПД.

2.3.6. На основании письменного уведомления начальника ЛДП забрать ребёнка из ЛДПД в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории ЛДП, - грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах; - вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- выявления у ребёнка заболеваний, препятствующих пребыванию Ребенка в ЛДП.

2.4. Родитель вправе:

- 2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.
- 2.4.2. Знакомился с документами, регламентирующими деятельность Организации, ЛДП, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации, ЛДП.
- 2.4.3. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 3.3. Ответственность за пребывание Ребенка в ЛДП, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

4. Основания изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 4.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.
- 4.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.
- 4.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематической или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией.
- 4.6. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешатся в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

МБОУ «Широковская СОШ»
641767, Курганская область.
Далматовский мо, село Широковское,
ул. Свердлова д.52
тел. 8(35252) 3-87-57
ИНН 4506005321
КПП 4506011001
ОГРН 1024501454724

_____/Захарова Н.А./

Родитель:

Фамилия, имя и отчество (при наличии):

Паспортные данные _____

Дата выдачи _____

Выдан: _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Отметка о получении 2 экземпляра Родителем: Дата 20.05.2024г. Подпись _____