

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Широковская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Широковская СОШ»)

Номер документа	Дата составления
118/1 ОД	29.08.2023 г.

ПРИКАЗ

**«О назначении ответственного за работу музея
МБОУ «Широковская СОШ»»**

В целях популяризации школьного музея, духовно-нравственного, патриотического воспитания обучающихся МБОУ «Широковская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем школьного музея в 2023-2024 учебном году Третьякову Г.В., педагога дополнительного образования.
2. Утвердить график работы школьного музея на 2023-2024 учебный год (приложение № 1).
3. Утвердить план работы школьного музея на 2023-2024 учебный год (приложение № 2).
4. Утвердить Совет школьного музея (приложение № 3).
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Макухину И.С.

И.о.директора школы:

Н.А. Захарова

С приказом ознакомлен:

И.С.Макухина

Г.В. Третьякова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Широковская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Широковская СОШ»)

Приложение № 1
к приказу № 118/1 ОД от 29.08.2023 г.

**График работы школьного краеведческого музея
на 2023-2024 учебный год**

№	День недели	Время работы
1	Понедельник	По согласованию
2	Вторник	
3	Среда	
4	Четверг	14-20 - 15-00
5	Пятница	15-00 - 15-30
6	Суббота	Выходной
7	Воскресенье	Выходной

И.о.директора школы:

Н.А. Захарова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Широковская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Широковская СОШ»)

Приложение № 2
к приказу № 118/1 ОД от 29.08.2023 г.

**План работы школьного краеведческого музея
МБОУ «Широковская СОШ» на 2023-2024 учебный год.**

№п/п	Название и форма проведения мероприятия	Участники	Сроки
Хозяйственная деятельность			
1	Поддержание чистоты и уюта в зале музея	Руководитель муз	Постоянно
2	Оформление витрин и стендов музея	Руководитель муз	Постоянно
Организационная деятельность			
1	Формирование музейного актива: совета музея и краеведческого объединения	Кл руководители Руковод музея	сентябрь, октябрь
2	Инвентаризация вновь поступивших музейных предметов	Фондовая группа	ноябрь
3	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	Фондовая группа	ноябрь декабрь
4	Работа с фондами: пополнение и оформление поступающих материалов в фонд музея.	Фондовая группа	в течение года
5	Систематизация фотоматериалов фонда музея	Фондовая группа	в течение года
6	Цифровизация фонда музея	Фондовая группа	в течение года
Поисковая деятельность			
1	Поисковая акция, посвященная памяти жертв геноцида (сбор материалов об участниках парада)	Поисковая группа	2 четверть
2	Поисковая акция «Расскажи о своем герое», посвященная дню Победы (сбор материалов о погибших земляках)	Поисковая группа	3 четверть
3	Поиск информации по истории храма И.Предтече	Поисковая группа	1 полугодие
Экспозиционная деятельность			
1	Оформление витрин музея: - по истории пионерской организации школы	Экспозиционная группа	2 четверть 1 четверть

	- природа и палеонтологические находки родного края - творчество Пономаревой - Кавецкой - по истории колхоза им Свердлова		3 четверть 4 четверть
2	Оформление экспозиции «Узники концлагерей»	Экспозиционная группа	2 полугодие
Экскурсионная деятельность			
1	Проведение занятий с лекторской группой	Лекторская группа	в течение года
2	Подготовка и проведение экскурсий: - Обзорная экскурсия по музею - История Широковской школы - Палеонтологические находки далматовского края - Жемчужина Зауралья (история церкви в честь Иоанна Крестителя) - В фашистской неволе	экскурсоводы	1 четверть 1 четверть 2 полугодие 4 четверть 3 четверть
Работа музейного актива			
1	Сбор материалов по тематике музея	Поисков группа	в течение года
2	Подготовка докладов, презентаций, текстов экскурсий	Лекторская группа	в течение года
3	Встречи с ветеранами труда, детьми войны, выпускниками и педагогами школы	Совет музея Юн армия	в течение года
4	Встречи с интересными людьми (поэтами се)	Совет музея	в течение года
5	Проведение экскурсий и бесед	Лекторская группа	в течение года
6	Работа по родословной своей семьи (индивидуально)	Совет музея	в течение года
7	Участие в конкурсах "Музейный час" Конкурсах исследовательских работ	Совет музея	в течение года

И.о.директора школы:

Н.А. Захарова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Широковская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Широковская СОШ»)

Приложение № 3
к приказу № 118/1 ОД от 29.08.2023 г.

**Список Совета школьного краеведческого музея на 2023-2024 учебный
год**

№	Фамилия имя учащегося	Класс	Направление работы
1	Куткина Анастасия	5	председатель совета музея
2	Винтер Виктория	5	поисковик
3	Булатова Виктория	6	работа с фондами
4	Третьякова Анна	6	экскурсовод
5	Подкорытова Маргарита	7	работа с фондами
6	Никулин Артем	7	оформитель экспозиций
7	Захарова Дарья	8	поисковик
8	Фомичев Глеб	8	хозяйственник
9	Дегтярева Карина	10	экскурсовод
10	Винтер Денис	11	оформитель экспозиций
1	Третьякова Г.В.		руководитель музея
2	Широкова Н.В.		руководитель юнармейского отряда
3	Захарова Н А		и .о. директора школы
4	Широкова В.А.		член ветеранской общественности
5	Дегтярева Л.Г.		член родительской общественности

И.о.директора школы:

Н.А. Захарова