

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 учебный год
в МБОУ «Широковская СОШ»**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Широковская СОШ» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

- Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Широковская СОШ»
Н.А. Захарова
Приказ от 02.09.2024 г. № 122 ОД

**План работы по противодействию коррупции
в МБОУ «Широковская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2023- 2024 учебный год»	29.08.2024	Директор школы Захарова Н.А.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	01.06- 30.08.2024	Директор школы на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	01.08- 30.08 2024	Директор школы Захарова Н.А.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику Каждую среду с 14.00-16.00	Директор школы Захарова Н.А.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	01.02.2025- 30.06.2025	Директор школы Захарова Н.А., зам. директора по УВР Шаламова Т.А., классные руководители 1-11 кл
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Заместитель директора по УВР Шаламова Т.А.
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	01.04- 31.08.2025	Директор школы Захарова Н.А.
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.

	средств с родителей (законных представителей).		
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
3. Обеспечение открытости деятельности МБОУ «Широковская СОШ»			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	01.01 – 31.03 2025 года	Директор школы Захарова Н.А.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы Захарова Н.А., ответственный за ведение сайта школы Шаламова Т.А.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Захарова Н.А.
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	01.10- 31.10.2024	Зам. директора по ВР Мамонтова Е.А., классные руководители 1-11 кл.
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР Мамонтова Е.А., классные руководители 1-11 кл.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	01.12- 20.12.2024	Зам. директора по ВР Мамонтова Е.А., классные руководители 8-9 кл.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 5-8 классов на тему «Я против коррупции»	01.11- 20.11.2024	МО учителей гуманитарного цикла
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	15.01- 30.01.2025	Классные руководители 6-7 кл
4.6.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (5-8 классы)	01.03- 25.03.2025	Классные руководители 5-8 кл
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	01.05- 20.05.2025	Соц. педагог Третьякова Е.А.
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	01.11- 20.12.2024	Библиотекарь Широкова Н.В.
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	14.01.- 31.01.2025	Классные руководители 1-11 кл
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.

6. Работа с родителями, общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Директор школы Захарова Н.А.
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	20.09.2025	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	24.01.2025	Директор школы Захарова Н.А., Антикоррупционная комиссия
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	01.03- 30.04.2025	Директор школы Захарова Н.А., зам. директора по УВР Шаламова Т.А.
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	01.04- 08.04.2025	Соц. педагог Третьякова Е.А.
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы Захарова Н.А.
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Захарова Н.А.
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Захарова Н.А. Антикоррупционная комиссия
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный журнал	В течение года	Администрация школы